

**Beleidsplan**  
**KV Oranje-Wit**  
Voor de periode 2020-2024



**Korfbalvereniging**  
**Oranje-Wit**

Leunen • Veulen • Heide

Secretariaat: Nicolle Lutters – van der Burgt  
Monseigneur Nolensstraat 11  
5802 AR Venray  
0478-533766 / 0614821146  
[oranjewitleunen@gmail.com](mailto:oranjewitleunen@gmail.com)

Bezoekadres: Korfbalvereniging KV Oranje  
Sportpark “t Klaverblad”  
Meester de Haanstraat 20a  
5809 BC Leunen  
Tel: 0478-583351

Website: [www.kvoranjewit.nl](http://www.kvoranjewit.nl)

## Inhoud

Inleiding .....	4
Voorwoord .....	5
Doelgroep .....	5
Missie.....	5
Doelstellingen .....	5
Bijlagen .....	6
A. Contactgegevens bestuur en commissies.....	6
B. Huishoudelijk reglement .....	6
Gedragcode .....	6
Leden van Oranje-Wit.....	6
Aanmelden.....	7
Afmelden .....	7
Wijzigingen adres, gegevens etc .....	7
Postadres .....	7
Contributie.....	7
Ouders van onze jeugdleden.....	8
Vervoer jeugdspeelsters .....	8
Kleding .....	8
Schoonhouden en controleren kledacommodatie .....	9
Materialen .....	9
Pesten.....	9
Publicaties.....	9
C. Wedstrijd- en trainingsinformatie .....	9
Algemeen.....	9
Indeling teams .....	9
Begeleiding van het kader.....	10
Wedstrijdprogramma .....	10
Wedstrijden .....	10
Rijschema.....	10
Het afgelasten van wedstrijden .....	10
Wedstrijdformulieren/ Digitaal Wedstrijd Formulier (DWF) .....	11
Het verzetten van wedstrijden.....	11
Fluiten van wedstrijden .....	11
Opvang en begeleiding van scheidsrechters, officials, teams, etc.....	11
Vergoedingen scheidrechters .....	11

Zaalwacht.....	11
Trainingen.....	11
Het afgelasten van trainingen .....	12
Afmelden voor trainingen of een wedstrijd .....	12
Sancties bij niet op komen dagen bij wedstrijden.....	12
Geldboetes bij KNKV straffen en boekingen .....	12
D.   Organisatiestructuur .....	12
Algemeen.....	12
Vertrouwenspersoon.....	12
Medische begeleiding (sportmasseur).....	12
E.   Activiteiten .....	13
F.   Acties.....	13
Vrienden van Korfbalvereniging Oranje-Wit .....	13
G.   Overig .....	13
Communicatie Beleidsplan .....	13
Vergaderingen bestuur .....	13
Algemene ledenvergadering.....	13
Melden van ongevallen.....	14
Representatieregeling.....	14
Verplichtingen inzake door Oranje-Wit georganiseerde acties.....	14
Maatschappelijke stage .....	14
Protocol bij kampioenschap.....	14
Overig .....	15
H.   Jaarkalender .....	15
I.   Vrijwilligersbrief .....	15

## Inleiding

Dit beleidsplan is bestemd voor alle leden van Korfbalvereniging Oranje-Wit en bevat alle informatie die speelsters, train(st)ers, coaches, vrijwilligers en ouders van jeugdleden nodig hebben om het seizoen, zonder problemen, sportief en plezierig te beleven.

Het beleidsplan vormt het kader waarbinnen de dagelijkse besluitvorming, de verenigingsactiviteiten en de verdeling van de middelen binnen de vereniging vorm kan worden gegeven. Hiermee kan de vereniging doelbewust, doelgericht en op de toekomst voorbereid te werk gaan. Hierbij wordt rekening gehouden met het economisch, maatschappelijk, cultureel en sociaal belang van de vereniging en haar leden. Verenigingen worden steeds vaker geconfronteerd met een omgeving die verandert en tevens complexer wordt. Bovendien worden bestuurders steeds vaker gedwongen vooruit te kijken en na te denken over de continuïteit en de professionaliteit van de vereniging en hoe hieraan invulling kan worden gegeven.

Het is belangrijk dat het beleid dat daaruit voortvloeit wordt vastgelegd, vandaar dit beleidsplan. Dit beleidsplan dient voor de komende jaren als een besturings- en een toetsingsinstrument en geeft aan op welke manier de vereniging haar plannen wil realiseren. Daarnaast biedt het houvast en geeft het structuur voor het kader en de leden bij de invulling van hun rol binnen de vereniging. Het is niet alleen voor de bestuurs- en commissieleden, maar ook voor de verenigingsleden belangrijk om regelmatig samen stil te staan bij de gewenste koers van de vereniging. Op deze manier wordt de betrokkenheid van de leden bij de vereniging vergroot en de binding van de leden aan de vereniging versterkt. Hiervoor is het van belang dat de gewenste koers binnen de vereniging wordt begrepen en breed wordt gedragen.

Bij de oprichting van Oranje-Wit op 9 januari 1973 stond in de statuten vermeld:

*“De vereniging stelt zich ten doel de bevordering van de lichamelijke ontwikkeling door het beoefenen van het korfbalspel. In het kader van deze sportbeoefening zal zij, op basis van de richtlijnen, haar leden vormen en begeleiden, hun belangen behartigen en in de vereniging een dusdanig klimaat scheppen dat een bijdrage geleverd wordt tot een harmonische mensvorming.”*

In feite is er nog steeds niets aan deze doelstelling veranderd. We trachten deze te bereiken door ervoor te zorgen dat onze leden kunnen deelnemen aan korfbalwedstrijden, zowel vriendschappelijk als in competitieverband, bekerwedstrijden en toernooien. Daarnaast worden er verschillende nevenactiviteiten georganiseerd. Verder spannen wij ons in om onze leden goede opleidings- en trainingsmogelijkheden te bieden. Middels een goede begeleiding en een duidelijke organisatie willen wij dit alles op een hoog kwaliteitsniveau realiseren. Dit met als doel om iedereen zoveel mogelijk plezier te kunnen laten beleven aan de korfbalsport.

Dit beleidsplan geeft achtereenvolgens weer aan welke spelregels en afspraken elk lid van Oranje-Wit zich dient te houden, hoe wedstrijden en trainingen worden georganiseerd, hoe taken zijn verdeeld en welke activiteiten en acties er zijn om de club energiek en levend te houden!

Bestuur en kader van Oranje-Wit wenst iedereen veel korfbalplezier toe.

### **Bestuur KV Oranje-Wit**

## Voorwoord

Dit is het beleidsplan van korfbalvereniging Oranje-Wit. Dit plan is opgesteld door het bestuur om de structuur van de vereniging vast te leggen en de wijze van uitvoering van de taken te borgen. Om ervoor te zorgen dat het voortbestaan van de vereniging gewaarborgd is, is een bepaalde mate van structuur noodzakelijk. Om te beginnen moet er een duidelijke missie zijn. Ook moet de organisatie duidelijk en functioneel zijn. Het moet voor iedereen (binnen en buiten de vereniging) helder zijn hoe verantwoordelijkheden, taken en bevoegdheden zijn vastgelegd.

Dit beleidsplan dient tevens als basis en uitgangspunt voor alle doelen, activiteiten en draaiboeken binnen het bestuur en de commissies.

## Doelgroep

Korfbalvereniging Oranje-Wit richt zich op:

1. de huidige jeugd- en seniorenleden;
2. potentiële jeugd- en seniorenleden (in en rondom Leunen, Veulen, Heide, Oostrum en Venray);
3. ouders van jeugdleden;
4. overkoepelende overlegorganen (KNKV, NKS, KKV, enz.).

## Missie

Voor korfbalvereniging Oranje-Wit staat plezier in de sport hoog in het vaandel. Daarnaast speelt ook prestatie een belangrijke rol. Oranje-Wit biedt haar leden de gelegenheid de korfbalsport te beoefenen in zowel prestatieve als recreatieve zin. Zij besteedt aandacht aan normatieve aspecten binnen de sport en draagt zorg voor sociale normen en waarden binnen de vereniging. Zij bindt mensen binnen de gemeenschap door een actief verenigingsleven te bieden.

- Prestatief beoefenen van korfbal.  
De vereniging streeft ernaar om bij de selectieteams van senioren en jeugd (indien mogelijk) in een zo hoog mogelijke klasse van het wedstrijdkorfbal uit te komen.
- Recreatief beoefenen van korfbal.  
Hierbij streeft de vereniging ernaar om ieder lid de korfbalsport te laten beoefenen op haar niveau.
- Kangoeroeklub  
Hierbij streeft de vereniging ernaar om meiden op 4- en 5-jarige leeftijd kennis te laten maken met balsporten, waardoor er een goede doorstroming komt naar de korfbalvereniging.

## Doelstellingen

- Door middel van financiële draagkracht een onafhankelijke positie behouden;
- Homogene opbouw van de vereniging krijgen en behouden;
- Kwalitatief goed opgeleid kader (dat ondersteund wordt door ouders);
- Het ledenaantal vergroten naar 200 actieve leden (heden: ± 130);
- Werven en behouden van jeugd, zodat doorstroming naar de senioren plaatsvindt;
- Het realiseren van een zo hoog mogelijk prestatieniveau bij wedstrijdkorfbal;
- Recreatieve teams de mogelijkheid bieden tot het beoefenen van de korfbalsport;
- Breder zijn dan korfbal alleen, recreatieve activiteiten ontplooiën;
- Herkenbaar imago, positieve uitstraling naar de buitenwereld.

## Bijlagen

### A. Contactgegevens bestuur en commissies

Wanneer er binnen dit beleidsplan wordt verwezen of gevraagd wordt contact op te nemen met bestuur of een commissie, zijn onderstaande mailadressen van toepassing.

Bestuur		
Mailadres	bestuورانjewit@hotmail.com	
Voorzitter	Jos Claessens	voorzitteroranjewit@hotmail.com
Secretaris	Nicolle Lutters	oranjewitleunen@gmail.com
Penningmeester	Janne Gellings	penningmeesteroranjewit@hotmail.com
Wedstrijdsecretaris	Marion Fleurkens	wsoranjewit@hotmail.com
Algemeen	Marieke Hendrix	vcoranjewit@hotmail.com
Algemeen	Carlijn Bonants	
Algemeen	Marcia Zweden	sroranjewit@hotmail.com
Algemeen	Gijs Lanen	

Commissie	Contactgegevens
Technische Commissie	tcoranjewit@hotmail.com
Jeugdcommissie	jcoranjewit@hotmail.com
Activiteiten- en Vrijwilligerscommissie	vcoranjewit@hotmail.com
Sponsorcommissie	sponsoringoranjewit@outlook.com
Mediacommissie	mcoranjewit@hotmail.com
Scheidsrechterscommissie	sroranjewit@hotmail.com
Materialen- en veldencommissie	theo.smits@kpnmail.nl
Wedstrijdsecretariaat	wsoranjewit@hotmail.com

### B. Huishoudelijk reglement

#### Gedragcode

Om op een plezierige manier met elkaar en onze sport bezig te kunnen zijn, conformeren we ons aan de algemeen geldende normen en waarden. Daarvoor hebben we een gedragscode opgesteld. 'Wij respecteren elkaar en elkaars bezittingen. Wij dragen dit te allen tijde uit, bij thuis- en uitwedstrijden, naar onze tegenstander, naar de scheidsrechter en naar onze supporters en die van de tegenstander.' Train(st)ers en coaches hebben hierin een voorbeeldfunctie: goed voorbeeld doet goed volgen! Ook van onze leden, ouders van de leden en overige supporters verwachten wij dat ze zich houden aan de algemeen geldende normen en waarden. We gaan zorgvuldig om met mensen en materialen.

#### Leden van Oranje-Wit

- Houden zich aan de algemene gedragsregels zoals vermeld in dit beleidsplan;
- Zijn aanwezig bij wedstrijden en trainingen van hun team;
- Zijn gekleed in het juiste tenue tijdens wedstrijden en gepaste kleding bij de trainingen;
- Hebben een correct gedrag ten opzichte van anderen: scheidsrechters, leiding, tegenstanders, medespeelsters, ouders en supporters;

- Volgen de aanwijzingen op van train(st)ers en coaches. Bij wangedrag/misdragingen zullen de ouders van minderjarigen worden ingelicht en zullen passende maatregelen getroffen worden;
- Geven bij verhindering dit tijdig door aan de juiste personen;
- Dragen geen sieraden tijdens wedstrijden, trainingen en bepaalde activiteiten;
- Betalen zelf de door de KNKV opgelegde geldboetes;
- Roken niet vlak voor, na of tijdens het sporten;
- Drinken: onder de 18 jaar geen alcoholische drank;
- Douchen zich na elke training en wedstrijd. Aan de ouders van jeugdspeelsters wordt gevraagd hieraan mee te werken door de jeugdspeelsters badslippers, handdoek en zeep mee te geven.

## Aanmelden

Aanmelden kan via het aanmeldingsformulier leden, te vinden op de website. In principe kunnen nieuwe leden zich gedurende het hele korfbalseizoen aanmelden. Met competitiewedstrijden kan echter pas meegespeeld worden zodra we het lidnummer van de KNKV ontvangen hebben én als de speelster door de train(st)ers en/of coaches geschikt wordt bevonden om aan competitiewedstrijden deel te nemen.

## Afmelden

Afmelden kan via het afmeldingsformulier leden, te vinden op de website. De uiterste datum voor afmeldingen staat elk seizoen op **uiterlijk 15 maart**. Deze datum wordt t.z.t. ook in diverse media gecommuniceerd.

## Wijzigingen adres, gegevens etc.

Deze dienen z.s.m. bij het secretariaat te worden doorgegeven en dit kan per mail naar [oranjewitleunen@gmail.com](mailto:oranjewitleunen@gmail.com).

## Postadres

Alle post bestemd voor Korfbalvereniging Oranje-Wit adresseren aan het secretariaat en dus **niet** deponeren in de brievenbus bij het sportpark.

## Contributie

Alle spelende leden betalen contributie. Tijdens de Algemene Ledenvergadering in 2011 is besloten dat deze jaarlijks wordt geïndexeerd. De hoogte van de contributie wordt vermeld in het beleidsplan en op de site van Oranje-Wit.

- De betaalwijze van de contributie geschiedt in principe alleen via een machtiging via de bank (IBAN: NL14RABO 0128 1026 59 t.n.v. korfbalvereniging Oranje-Wit). De contributie wordt in juni voorafgaand aan het nieuwe seizoen geïnd.
- Bij aanmelding gedurende het seizoen wordt een door het bestuur vastgesteld deel van de contributie geheven.
- In bepaalde gevallen kan bij het (tijdelijk) stoppen van een lid, **tijdig in overleg met bestuur**, een gedeeltelijke terugbetaling van de contributie plaatsvinden. Het lid is er zelf verantwoordelijk voor dat zij dit aangeeft bij het bestuur. Het gedeelte van de contributie dat het lid terugkrijgt, wordt aan het einde van het seizoen verrekend met de nieuwe contributie van het volgende seizoen of teruggestort op de rekening van het lid.
- Bij geen of te late betaling, wordt de persoon in kwestie voor de eerste keer aangemaand. Bij geen betaling volgt na een maand een tweede aanmaning en volgt een schorsing. Tevens wordt er in dit geval een boete van € 25,00 opgelegd. Na betaling van de contributie en de boete wordt de schorsing opgeheven.
- Leden betalen het contributiebedrag van het team waarin zij het betreffende seizoen starten met spelen.
- Leden die niet spelen zijn vrijgesteld van contributie.

## Contributie Seizoen 2020/2021\*

Senioren 1 en 2	€ 190,-	Pupillen F	€ 105,-
Senioren 3	€ 142,50,-	Pupillen F (alleen trainen)	€ 61,-
Junioren A1	€ 152,50	Midweek	€ 142,50
Junioren A2 en B1	€ 142,50	Steunende leden (spelend lid)	€ 40,-
Aspiranten C	€ 132,50	Vrienden van Oranje-Wit	€ 40,-
Pupillen D en E	€ 115,-	Kangoeroeklup	€ 30,-

\* Gedurende het seizoen 2019/2020 heeft de vereniging shirts aangeschaft voor alle spelers. Door deze aankoop is de contributie vanaf het seizoen 2019/2020 voor alle spelers met € 5 euro verhoogd om gedurende de vijf jaar hierna shirts aan te schaffen/te vervangen indien noodzakelijk is. Dit bedrag is in de bedragen hierboven inbegrepen.

## Ouders van onze jeugdleden

Jaarlijks wordt, voor aanvang van de nieuwe competitie, een ouderavond gehouden per team, dus ook voor ouders van nieuwe leden. Hierbij zijn de train(st)ers en coaches aanwezig en zitten deze voor. De jeugdcommissie heeft hiervoor een conceptagenda. Train(st)ers en coaches sturen de uitnodiging en de jeugdcommissie biedt indien gewenst ondersteuning.

Ondersteuning door de ouders is van groot belang! Daarom vragen wij van hen het volgende:

- Stimuleer uw kind om zich te houden aan de binnen de vereniging geldende regels.
- Geef medewerking bij enkele taken die wij u als ouders hebben toegewezen.
- Indien gevraagd verzorgen van autovervoer.
- Zorg dat uw dochter zich tijdig afmeldt indien zij verhinderd is.
- Correct gedrag van de ouders zelf: belangstelling tonen voor hun kinderen maar geen overdreven aandacht/bemoeizucht wat betreft de prestaties.
- Rustig en correct gedrag bij het bezoeken van wedstrijden.
- Geen inmenging in de beslissingen van train(st)ers, coaches of scheidsrechter (opstelling /speelwijze).
- Bespreek eventuele opmerkingen na afloop van wedstrijden/trainingen met train(st)ers en coaches en niet via de spelers of door middel van openlijke verwijten.
- Eventuele wensen kunnen via de train(st)ers en coaches kenbaar worden gemaakt. Indien zaken niet direct kunnen worden opgelost kunnen deze in de jeugdcommissie worden besproken. Vertrouwelijke zaken kunnen worden besproken met de vertrouwenspersoon.
- Verder zouden wij de ouders willen verzoeken om, zeker voor de jongste jeugd, de naam in de kleding te plaatsen. Dit maakt het mogelijk om eventueel achtergebleven spullen aan de juiste persoon terug te geven.

## Vervoer jeugdspelers

Ouders zijn verplicht om enkele malen per jaar te rijden voor uitwedstrijden. Ouders die op de aangeschreven dag niet kunnen rijden, worden geacht zelf voor vervanging te zorgen. Chauffeurs die rijden zijn er verantwoordelijk voor dat de passagiers in de gordels zitten. Voor het vervoer is door de vereniging een verzekering afgesloten. De planning van het vervoer bij jeugdteams wordt centraal vanuit de jeugdcommissie geregeld. De spelers krijgen voor aanvang van het betreffende competitiedeel een rijschema uitgereikt met daarop vermeld de data, tijden en plaatsen van de wedstrijden. Routebeschrijvingen kun je vinden op de Sportlink app. Het vertrek is altijd vanaf het sportpark. Wanneer een ouder als coach alle wedstrijden van een team op zaterdag begeleidt, hoeft er door die ouder alleen gereden te worden voor zijn/haar kind(eren) die in dat team spelen. Voor de andere kinderen in een ander jeugdteam hoeft dan niet gereden te worden.

## Kleding

### Wedstrijden

KV Oranje-Wit heeft een eigen clubtenue. Alle leden dienen dit tenue te dragen tijdens wedstrijden. De train(st)ers en coaches worden verzocht hierop toe te zien en spelers met afwijkende kleding niet op te stellen tijdens de wedstrijd.

- *Oranje shirt:* gedurende het seizoen 2019/2020 heeft de vereniging shirts aangeschaft voor alle spelers.
- *Wit rokje:* kan/mag zelf gekocht worden.
- *Witte sportsokken (geen enkelkousjes en zonder opdruk):* kan/mag zelf gekocht worden.
- *Trainingspakken en presentatiepakken (niet verplicht):* vanaf het seizoen 2019/2020 verzorgt Ditoga de kleding voor Oranje-Wit. Zie [www.kvoranjewit.nl](http://www.kvoranjewit.nl).



Voor het veldseizoen zijn korfbalschoenen (met noppen) of voetbalschoenen nodig. In de zaal zijn sportschoenen nodig, deze mogen geen strepen op de vloer afgeven.

### **Trainingen**

Tijdens trainingen is het verplicht om gepast gekleed te gaan. Daaronder wordt verstaan dat onze leden een sportbroek (lang/kort) of sportrokje en een net shirt (geen navelhemdje of spaghettibandjes) dragen.

### **Kledingbeurs**

Een keer per jaar, aan het einde van het seizoen in mei, wordt er een kledingbeurs georganiseerd. Hier wordt de mogelijkheid geboden om tweedehands rokjes en schoenen onderling te ruilen/verkoopen. De datum van deze kledingbeurs is te vinden in de jaarkalender op de site van Oranje-Wit en wordt t.z.t. in diverse media gecommuniceerd.

### **Sponsorkleding**

De vereniging is voor een aantal teams in het bezit van gesponsorde shirts en/of trainingspakken. De leden van deze teams worden vooraf geïnformeerd over de kleding die ze niet hoeven aan te schaffen.

### **Schoonhouden en controleren kleedaccommodatie**

Het poetsen (vegen vloer, rommel opruimen etc.) van de kleedlokalen na de thuiswedstrijd (inclusief die van de tegenstander) of na trainingen gebeurt door alle leden. De train(st)ers en coaches zijn verantwoordelijk voor de planning en de uitvoering daarvan. Verder worden de lokalen één keer per week gepoetst door leden of ouders van leden volgens een rooster gemaakt door de activiteiten- en vrijwilligerscommissie. Dit rooster wordt t.z.t. met betreffende leden en/of ouders gecommuniceerd.

### **Materialen**

De vereniging steekt veel geld in haar materialen. Het is aan de leden om deze materialen in goede staat te houden. Zijn er problemen of wensen, neem dan contact op materialen- en veldencommissie via hun mailadres.

### **Pesten**

Pesten wordt niet getolereerd. Een woordje hier en daar is niet te voorkomen maar herhaaldelijk pesten wel. Er wordt dan ook aan de train(st)ers en coaches gevraagd om hier streng op toe te zien. Neem eventueel contact op met de jeugdcommissie of de vertrouwenspersoon, als je niet goed weet wat je er mee moet doen of als het blijft gebeuren.

### **Publicaties**

Iedereen die bepaalde berichten heeft voor publicatie in de Peel en Maas, LVH Courant, kvooranjewit.nl, facebook etc. kunnen deze sturen naar de mediacommissie ([mcoranjewit@hotmail.com](mailto:mcoranjewit@hotmail.com)).

*Berichten voor Peel en Maas of LVH Courant graag aanleveren voor zondag 18.00 uur.*

## **C. Wedstrijd- en trainingsinformatie**

### **Algemeen**

Het korfbalseizoen bestaat uit drie delen:

- 1<sup>e</sup> helft veldcompetitie (augustus/september tot de herfstvakantie)
- Zaalcompetitie (na de herfstvakantie tot februari/begin maart)
- 2<sup>e</sup> helft veldcompetitie (maart tot juni)

### **Indeling teams**

Bij de senioren bepaalt de hoofdtrainer in overleg met de technische commissie de teamindeling\*.

Jeugdteams worden door train(st)ers en coaches in samenwerking met de jeugdcommissie ingedeeld. De beschikbare speelsters zullen evenwichtig over de teams verdeeld moeten worden. **Daarom is het niet mogelijk om**

**met individuele voorkeuren rekening te houden.** Wij vragen bij voorbaat hiervoor jullie begrip. Deze indeling van jeugdteams wordt elk seizoen eind april bekend gemaakt en gepubliceerd op de website. De precieze datum wordt t.z.t. in diverse media gecommuniceerd.

Het kan weleens voorkomen dat een speelster in de loop van het seizoen in een ander team wordt opgesteld. In dat geval wordt er vooraf met de betreffende speelster (en ouders) overleg gepleegd. Leeftijdsgrenzen teams:

Categorie	Gemiddelde leeftijd team	Maximale leeftijd speelster
Senioren	Niet leeftijdgebonden	Geen
A- jeugd	18,0 jaar	18 (wedstrijdkorfbal) 19 (breedtekorfball)
B- jeugd	15,0 jaar	16 jaar
C- jeugd	13,0 jaar	14 jaar
D- jeugd	11,0 jaar	12 jaar
E- jeugd	9,0 jaar	10 jaar
F- jeugd	7,0 jaar	8 jaar
Welpen		5 jaar
Kangoeroeklup	n.v.t.	4 - 6 jaar

*\*Het opstellen van A- en B jeugdspeelsters bij de senioren gebeurt alleen na overleg met de hoofdtrainer, train(st)ers, coaches, speelster en/of de ouders.*

## Begeleiding van het kader

De train(st)ers en coaches van de jeugdteams ontvangen begeleiding vanuit de technische- en de jeugdcommissie. Minimaal viermaal per seizoen wordt een leidstersvergadering gepland. De jeugdcommissie zorgt ervoor dat de train(st)ers en coaches benodigde spullen en uitleg tijdig in bezit hebben. Klappers voor de jeugdteams worden aan het begin van het seizoen uitgedeeld.

## Wedstrijdprogramma

Het wedstrijdprogramma wordt via de jeugdcommissie doorgestuurd naar betreffende train(st)ers en coaches van jeugdteams en via de technische commissie doorgestuurd naar betreffende contactpersonen van seniorenteams, midweek en recreanten. Daarnaast zal het gehele programma ook te vinden zijn op de site van het KNKV en wordt dit in diverse media gecommuniceerd.

## Wedstrijden

Ieder lid speelt wedstrijden zoveel mogelijk in het team waarin zij zijn ingedeeld. Soms is het echter noodzakelijk om bij een ander team uit te helpen. Het streven is om in elk team voldoende speelsters te hebben zodat dit zo min mogelijk aan de orde is. Door blessures e.d. kan dit echter noodzakelijk zijn.

## Rijschema

De seniorenteams, midweek en recreanten regelen het vervoer en vertrektijden zelf, in overleg met de train(st)er en/of coaches.

De speelsters/ouders van jeugdteams ontvangen via betreffende train(st)ers en coaches het rijschema dat gemaakt wordt door de jeugdcommissie (zie huishoudelijk reglement).

## Het afgelasten van wedstrijden

Het afgelasten van wedstrijden moet officieel worden gemeld aan het wedstrijdsecretariaat. Deze licht de train(st)ers en coaches van beide teams in en zorgt voor een melding bij de KNKV. De train(st)ers/coaches zorgen

voor het informeren van het team middels een telefoonketting, mail of groepsapp (WhatsApp) en brengt bij thuiswedstrijden de scheidsrechter op de hoogte. Bij wedstrijdcorfbal met een aangewezen scheidsrechter brengt het wedstrijdsecretariaat de onafhankelijke scheidsrechter op de hoogte.

### **Wedstrijdformulieren/ Digitaal Wedstrijd Formulier (DWF)**

Voor alle teams die spelen binnen het KNKV is het Digitaal Wedstrijd Formulier (DWF) van kracht. Uitslagen worden via de 'Sportlink app' vastgelegd direct na de wedstrijd. Publicatie van wedstrijduitslagen in diverse media gebeurt door de mediacommissie.

### **Het verzetten van wedstrijden**

Het verzetten van KNKV-wedstrijden kan alleen na overleg tussen de train(st)ers, coaches en het wedstrijdsecretariaat. In de zaalcompetitie kunnen wedstrijden alleen bij hoge uitzondering worden verzet i.v.m. bezetting zalen en zaalhuur.

### **Fluiten van wedstrijden**

Binnen onze vereniging is de afspraak gemaakt om de senioren en junioren, met een minimumleeftijd van 16 jaar, die geen team trainen/coachen of geen zitting hebben in een commissie de jeugdteams te laten fluiten. Gedurende de start van de competitie neemt de scheidsrechterscommissie contact op met de leden die een wedstrijd dienen te fluiten. Hierbij wordt het betreffende lid geïnformeerd over de inschrijving via internet en het moment dat dit mogelijk is. Indien een lid zich niet inschrijft wordt er door de scheidsrechtercommissie zelf een wedstrijd uitgekozen welke het lid dient te fluiten. Onderling ruilen is geen probleem, dit dient dan doorgegeven te worden aan de scheidsrechterscommissie en train(st)ers en coaches van betreffende teams. Indien er een wedstrijd verplaatst of afgelast wordt, dan weten train(st)ers en coaches ook welke scheidsrechter ze moeten informeren.

### **Opvang en begeleiding van scheidsrechters, officials, teams, etc.**

Aangewezen scheidsrechters van het wedstrijdcorfbal, eventuele andere officials (beoordelaar) en de tegenstander worden netjes ontvangen. Wij wijzen hen de weg op ons sportcomplex en/of de zaalaccommodatie. Tijdens de veldcompetitie kunnen hen ook consumpties worden aangeboden via de consumptiebonnen die in de klapper zitten. Alle scheidsrechters, officials, 1 coach tegenstander en coach(es) van Oranje-Wit hebben recht op een consumptie. Tijdens de zaalcompetitie krijgen alleen de scheidsrechters en officials bij wedstrijdcorfbal een consumptie aangeboden. Het voorgeschoten bedrag kan gedeclareerd worden bij de penningmeester. Na de wedstrijd bedanken alle speelsters en coaches de scheidsrechter. Speelsters bedanken elkaar onderling na de wedstrijd. Bij het invullen van het (digitaal) wedstrijdformulier wordt ook de coach van de tegenstander bedankt door de aanvoerder en coach.

### **Vergoedingen scheidsrechters**

Scheidrechters die KNKV-wedstrijden op wedstrijdniveau fluiten krijgen hiervoor een kilometervergoeding en een kleine onkostenvergoeding per wedstrijd. Dat geldt ook voor het fluiten van de wedstrijden breedtecorfbal bij de senioren. Afhankelijk van de beschikbaarheid van scheidsrechters kan deze maatregel door het bestuur worden aangepast.

### **Zaalwacht**

De zaalwachten worden door het team zelf geregeld. Ook ouders kunnen worden ingezet in de zaaldiensten van jeugdwedstrijden. De coach(es) zorgen dat er voor de zaalwacht een handdoek, EHBO-koffer, bal, fluit en stopwatch aanwezig is.

### **Trainingen**

Tijdens de veldcompetitie vinden de trainingen plaats op ons sportpark. Gedurende de zaalcompetitie wordt er getraind in de diverse sporthallen in de omgeving. Elk jaar worden de trainingstijden voor senioren en jeugdleden opnieuw vastgesteld. De trainingstijden- en plaatsen voor de veld- en zaalcompetitie worden aan het einde van het seizoen door de jeugdcommissie en technische commissie voorafgaand aan het nieuwe seizoen vastgesteld in overleg met train(st)ers, coaches en contactpersonen. Trainingstijden- en plaatsen worden vervolgens bij jeugdteams gecommuniceerd in de aanvangsbrief aan het begin van het seizoen en bij de seniorenteam per mail. Door de mediacommissie wordt ook alles gepubliceerd op de website.

Van de leden wordt verwacht dat ze zoveel als mogelijk de trainingen bezoeken, bedenk dat korfbal een teamsport is. Daarnaast staat er elke trainingsavond voor elk team een train(st)er klaar.

### Het afgelasten van trainingen

Het afgelasten van een training gebeurt door de betreffende train(st)ers, deze zorgen voor het informeren van het team middels een telefoonketting, mail of groepsapp (WhatsApp).

### Afmelden voor trainingen of een wedstrijd

- Iedere (jeugd)speler dient zich persoonlijk telefonisch af te melden bij zijn eigen train(st)er of coach.
- Voor een wedstrijd moet je zo spoedig mogelijk afmelden. Het kan zijn dat er binnen je eigen team andere afspraken zijn gemaakt.

### Sancties bij niet op komen dagen bij wedstrijden

Indien spelers zonder geldige reden van afmelding niet op komen dagen, kunnen de volgende sancties worden opgelegd. Indien een speler in een bepaald seizoen niet komt opdagen:

- eerste keer: een wedstrijd schorsing
- tweede keer: twee wedstrijden schorsing
- derde keer: betrokkenen worden hierover door de jeugdcommissie of technische commissie aangesproken en met het bestuur worden de te treffen maatregelen besproken.

Deze regels zullen streng worden toegepast. Het kader wordt verzocht hierop toe te zien en een en ander direct te melden bij de technische commissie.

### Geldboetes bij KNKV straffen en boekingen

Door het bestuur is het besluit genomen dat in principe alle geldboetes verbonden aan strafzaken en boekingen, door de betreffende leden zelf betaald dienen te worden.

## D. Organisatiestructuur

### Algemeen

Net zoals het beleidsplan is er ook een document 'organisatiestructuur'. Dit document wordt onderhouden door het bestuur en is te vinden op website van Oranje-Wit.

### Vertrouwenspersoon

Binnen de vereniging is een vertrouwenspersoon benoemd. De taak van de vertrouwenspersoon is het ondersteunen van leden met een klacht of een conflict. Deze ondersteuning geldt voor iedereen: leden, bestuur, train(st)ers, coaches, vrijwilligers en ouders van de leden.

Vertrouwenspersoon Mieke de Buijn	
Mailadres	<a href="mailto:mieke.bloem@hotmail.nl">mieke.bloem@hotmail.nl</a>
Telefoonnummer	0478-589559

### Medische begeleiding (sportmasseur)

Onze vereniging biedt medische begeleiding aan. Ieder lid mag (bij blessures) gebruik maken van de diensten van Bart Baken, BB sportmassage. Materialen worden door de vereniging bekostigd, m.u.v. zwachtels en Medical Tape. Bij veelvuldig gebruik zal er een vergoeding worden gevraagd voor gemaakte kosten van materialen. Na overleg met de train(st)ers en/of coaches kun je contact opnemen met Bart en kan er een afspraak worden gemaakt. De verzorger is niet aansprakelijk voor eventuele vermeende blessures als gevolg van de behandeling.

Sportmasseur Bart Baken	
Website	<a href="http://www.bbsportmassage.nl">www.bbsportmassage.nl</a>

Mailadres	<a href="mailto:info@bbsportmassage.nl">info@bbsportmassage.nl</a>
Telefoonnummer	06-46278210

## E. Activiteiten

Voor de activiteiten buiten de (competitie)wedstrijden is de activiteiten- en vrijwilligerscommissie samengesteld. Deze organiseert verschillende activiteiten gedurende het jaar.

In principe worden de kosten van deelname aan de activiteiten waarvoor inschrijfgeld en/of andere kosten worden gemaakt, gedragen door de deelnemende leden. Dit betreft ook de eventuele reiskosten. In enkele gevallen kan het bestuur besluiten om een bijdrage uit de clubkas ter beschikking te stellen.

## F. Acties

Het beoefenen van de korfbalsport is niet goedkoop. Om de contributie zo laag mogelijk te houden, worden er acties georganiseerd met als doel het spekken van de clubkas. De activiteiten- en vrijwilligerscommissie is verantwoordelijk voor de organisatie rondom de acties en het werven van voldoende vrijwilligers. Acties zijn onder andere:

- De Grote Clubactie: Alle leden vanaf de B-jeugd en ouder verkopen jaarlijks (zie jaarkalender) loten van de landelijke Grote Clubactie. De opbrengst van deze loten komt ten goede aan goede doelen en onze vereniging.
  - Donateursactie: Alle leden vanaf de B-jeugd en ouder verkopen jaarlijks (zie jaarkalender) donateurskaarten met een lot van Oranje-Wit. De opbrengst van de actie komt geheel ten goede aan onze vereniging.
  - Aardbeienactie, zaterdag voor moederdag
  - Belactie VriendenLoterij
  - Overige acties: Daarnaast wordt Oranje-Wit regelmatig door andere verenigingen, stichtingen en/of bedrijven gevraagd om hen te ondersteunen. Als dit ten gunste kan gaan van de clubkas\* of ledenwerving en er voldoende personen zijn die hieraan mee willen helpen wordt hier weleens gehoor aan gegeven.
- \*Giften en donaties komen ten gunste van de vereniging.*

## Vrienden van Korfbalvereniging Oranje-Wit

Met ingang van seizoen 2013-2014 is er een club opgericht onder de naam "Vrienden van KV Oranje-Wit". Dit zijn leden met een "Oranje hart", die jaarlijks € 40,00 doneren. Deze leden hebben inspraak in de wijze waarop deze gelden worden besteed. U kunt hier informatie over vinden op de website.

## G. Overig

### Communicatie Beleidsplan

Dit beleidsplan is te vinden op de website. Wie deze ook nog per post wil ontvangen, kan dit doorgeven aan de secretaris.

### Vergaderingen bestuur

Het bestuur van Oranje-Wit vergadert 1 maal per maand. De verschillende commissies vergaderen afzonderlijk van het bestuur. Enkele keren per jaar wordt er met de voorzitters per commissie voorafgaand aan de bestuursvergadering gezamenlijk overlegd.

### Algemene ledenvergadering

Eén maal per jaar (zie jaarkalender) vindt de algemene ledenvergadering plaats. Hierbij zijn alle ouders van jeugdleden, leden vanaf de A-jeugd, vrijwilligers, commissieleden etc. voor uitgenodigd.

## Melden van ongevallen

De vereniging heeft een verzekering afgesloten bij AON. Deze polis verzekert alle personen die op de ledenlijst staan voor aansprakelijkheid en ziektekosten bij ongevallen als gevolg van door Oranje-Wit georganiseerde activiteiten. Indien een lid hierop een beroep doet dient dit binnen 48 uur door de secretaris bij het verzekeringsbedrijf gemeld te worden. Voor meer informatie kun je terecht bij onze penningmeester.

## Representatieregeling

Er doen zich regelmatig gebeurtenissen voor waarbij het gepast is dat daar vanuit de vereniging door bestuur en leden op een gepaste wijze aandacht aan wordt besteed. Daarbij kan worden gedacht aan onder andere:

- kampioenschappen / recepties (huwelijk, jubilea, etc.) / geboorte / ziekte / overlijden / etc. In principe wordt er alleen aandacht besteed aan dergelijke activiteiten als de vereniging een kaartje ontvangt. Los daarvan kan het bestuur besluiten om in het kader van representatie actie te nemen. Gebruikmaken van deze regeling kan alleen door vooraf overleg te plegen met de penningmeester. Deze kan ook aangeven hoeveel gelden er eventueel vanuit de vereniging beschikbaar kunnen worden gesteld.

## Verplichtingen inzake door Oranje-Wit georganiseerde acties

Naast de contributie is de vereniging voor een groot deel financieel afhankelijk van de opbrengst van diverse acties (zie E. Acties). Alle leden en of ouders van leden (jonger dan 14 jaar) zijn verplicht om deel te nemen aan enkele georganiseerde acties. Leden worden door de activiteiten- en vrijwilligerscommissie gevraagd en ingedeeld om deel te nemen\*.

Als je lid bent c.q. wilt worden, betekent dit automatisch dat je je hiertoe ook verplicht. Als een lid of ouder van een lid (jonger dan 14 jaar) hier niet aan wenst deel te nemen, is er binnen de vereniging de afspraak gemaakt dat het desbetreffende lid dan geen lid meer kan zijn of kan worden van onze vereniging. We moeten het met zijn allen doen om onze vereniging draaiende te houden. Deze harde beslissing zal, als dit nodig is, alleen maar door het bestuur genomen kunnen worden (zie bijlage H. Vrijwilligersbrief).

## Maatschappelijke stage

Het Raayland College heeft al enkele jaren de maatschappelijke stage voor vwo, havo & vmbo. Doel maatschappelijke stage: Jongeren tijdens hun middelbareschooltijd kennis te laten maken met vrijwilligerswerk en een onbetaalde bijdrage leveren aan de maatschappij. Alle leerlingen die instromen in het voortgezet onderwijs kunnen een maatschappelijke stage lopen. Oranje-Wit biedt jongeren de mogelijkheid om binnen de club de maatschappelijke stage te volbrengen. De werkzaamheden zijn met name trainen of ondersteunen bij trainingen en wedstrijden. Maar ook begeleiding van activiteiten buiten het korfbal of administratieve werkzaamheden zijn mogelijk. De aanmeldingen lopen via school. Voor informatie kan er contact opgenomen worden met het bestuur.

## Protocol bij kampioenschap

Een team kan mogelijk drie keer per jaar kampioen worden, namelijk in de eerste helft van de veldcompetitie, zaalcompetitie en tweede helft veldcompetitie. Elk team viert dit op haar eigen manier. Er zijn ook richtlijnen en aanbevelingen vanuit het bestuur, namelijk:

- Stuur tijdig een mail naar de mediacommissie met de datum en het tijdstip waarop de kampioenswedstrijd plaatsvindt. Dan kunnen zij dit publiceren in diverse media;
- Maak een foto en schrijf een kort verslagje n.a.v. de wedstrijd. Stuur dit tijdig naar de mediacommissie voor publicatie in diverse media (hierbij is de mediacommissie alert op de AVG-regeling, leden welke geen toestemming hebben gegeven voor het plaatsen van een foto zullen niet in de media worden weergegeven);
- Vanuit de vereniging is er een financiële bijdrage ter beschikking voor een kleinigheidje, namelijk €1,- per persoon (teamlid, coach(es), train(st)(ers). Dit kan achteraf met het bonnetje bij de penningmeester worden gedeclareerd;
- Bij kampioenschap van senioren 1 wordt een receptie gehouden. Invulling rondom kampioenschap senioren 2 kan worden besproken;
- Bij een kampioenswedstrijd is, indien mogelijk, een lid van het bestuur aanwezig.

## Vergoedingen binnen de vereniging

Korfbalvereniging Oranje Wit werkt op basis van vrijwilligheid. Dit betekent dat er voor geleverde diensten en/of werkzaamheden in geen enkel geval een (geldelijke) vergoedingen zal worden uitgekeerd. Enige uitzondering hierop is de trainer/coach van de selectie. In goed overleg met (afgevaardigde(n)) van het bestuur zal er een in alle gevallen redelijke en te verantwoorden (geldelijke) vergoeding uitgekeerd worden. De hoogte van deze vergoeding zal altijd goedgekeurd moeten worden door het bestuur en zal ook formeel vastgelegd worden.

Bij wijziging van het dienstverband van de trainer/coach van de selectie zal wederom in overleg bepaald worden hoe de afwikkeling van de (geldelijke) vergoeding zal zijn. Ook hierbij is goedkeuring van het bestuur nodig.

## Overig

In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet beslist het bestuur.

## H. Jaarkalender

Specifieke data per seizoen zijn te vinden in de jaarkalender op de website.

## I. Vrijwilligersbrief

Beste leden en ouder(s), verzorgers van leden van Oranje-Wit,

Onze vereniging Oranje-Wit telt momenteel ruim 160 leden, die met erg veel plezier wekelijks hun sport beoefenen. Hiervoor zijn echter wel vrijwilligers nodig die een handje willen helpen.

We hebben verschillende activiteiten, waar eenieder aan mee kan doen. Er zijn activiteiten die betrekking hebben op het vlak van besturen, korfbalondersteunend, onderhoud van gebouwen enz. Daarnaast zijn er ook tal van activiteiten die voor onze vereniging aardig wat geld op kunnen leveren waarmee we onze begroting sluitend kunnen maken. De huur van zalen, inschrijving bij de KNKV, kosten onderhoud accommodatie en kosten van materialen zijn zeer hoog. Willen we een financieel gezonde club blijven, zullen we er met zijn allen voor moeten gaan.

Wij vragen alle leden vanaf 14 jaar en ouder(s), verzorgers van leden beneden de 14 jaar om hun steentje bij te dragen.

Want

**"VELE HANDEN DOEN ORANJE-WIT LEVEN"**

..... wanneer iedereen zijn/haar steentje bijdraagt!

Bij aanmelding bij onze club zullen nieuwe leden en ouders /verzorgers een enquête ontvangen, zodat er in kaart kan worden gebracht wat we voor elkaar kunnen betekenen.

Mocht u al iets doen voor de club, dan waarderen we dit zeer. Als u iets anders wilt gaan doen, neem dan contact op met de activiteiten- en vrijwilligerscommissie: [vcoranjewit@hotmail.com](mailto:vcoranjewit@hotmail.com)